



ประกาศโรงเรียนปทุมพัฒนวิทยาคม

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าทำงานตำแหน่งครูอัตราจ้างโรงเรียนปทุมพัฒนวิทยาคม

ด้วยโรงเรียนปทุมพัฒนวิทยาคม อำเภอปอง จังหวัดพะเยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยามีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อคัดเลือกเข้าเป็น ครูอัตราจ้างปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอน จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา และเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนั้นอาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ศธ๐๔๐๐๙/ว๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูอัตราจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง รายละเอียดการจ้างงานและอัตราเงินเดือน

๑.๑ ตำแหน่ง

ครูอัตราจ้างชั่วคราว ทำหน้าที่ครูผู้สอน จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา

- ครูอัตราจ้างวิชาเอกภาษาไทย จำนวน ๑ อัตรา
- ครูอัตราจ้างวิชาเอกแนะแนว จำนวน ๑ อัตรา
- ครูอัตราจ้างวิชาเอกภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ อัตรา
- ครูอัตราจ้างวิชาเอกภาษาอังกฤษ (TOEIC) จำนวน ๑ อัตรา

อัตราจ้างชั่วคราว เจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

- เจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ วุฒิทางการศึกษา

- ครูผู้สอน ระดับปริญญาตรีขึ้นไป
- เจ้าหน้าที่พัสดุ ปวช.ขึ้นไป

๑.๓ อัตราเงินเดือนครูอัตราจ้าง

- อัตราเงินเดือน ๘,๕๐๐ บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) กรณีมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
- อัตราเงินเดือน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) กรณีไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (อยู่ในระหว่างการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู)
- อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ครูสอนวิชาภาษาอังกฤษมีใบรับรองผลการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ TOEIC ๖๐๐ ขึ้นไป และใบรับรองผลมีอายุไม่เกิน ๒ ปี

๑.๔ เจ้าหน้าที่พัสดุอัตราเงินเดือน ๖,๕๐๐ บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๑.๕ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- มีสัญชาติไทย
- วุฒิกศัการระดับปริญญาตรีขึ้นไปตามวิชาเอกที่โรงเรียนประกาศรับสมัครตามตำแหน่งข้อ ๑
- มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่แสดงการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบของราชการ

- ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- หากมีประสบการณ์สอนเป็นครูอัตราจ้างในตำแหน่งที่สมัครมาก่อนจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ ตำแหน่งครูอัตราจ้างวิชาเอกภาษาไทย

กรอบการปฏิบัติงาน

- มีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้รายวิชาภาษาไทยได้เป็นอย่างดี
- เป็นครูที่ปรึกษา
- ช่วยเหลืองานระบบดูแลประสานงานให้ความร่วมมือกับฝ่ายงานต่างๆทางโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ภาษาไทย
- การสอนภาษาไทย
- ภาษาและวัฒนธรรมไทย
- ภาษาและวรรณคดีไทย
- วรรณคดีไทย
- โปรแกรมวิชาภาษาไทย
- สาขาวิชาภาษาไทย
- วิชาเอกภาษาไทย
- การสอนภาษาไทยในระดับมัธยมศึกษา
- ไทยศึกษา
- วิธีการสอนภาษาไทย
- ไทยคดีศึกษา
- ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร
- วิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่งหรือวิชาเอกทั้งคู่ที่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกที่กล่าวมา

๓.๒ ตำแหน่งครูอัตราจ้างวิชาแนะแนว

กรอบการปฏิบัติงาน

- มีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้รายวิชาแนะแนวได้เป็นอย่างดี
- ปฏิบัติงานตามหลักวิชาชีพจิตวิทยาการแนะแนว
- มีศิลปะในการพูด การฟัง อันจะทำให้การแนะแนวบรรลุผลตามความมุ่งหมาย
- มีทักษะการแนะแนว ส่งเสริมให้คำปรึกษาด้านการศึกษาต่อแก่นักเรียนในทุกๆด้าน
- เป็นครูที่ปรึกษา
- ช่วยเหลืองานระบบดูแลและประสานงานให้ความร่วมมือกับฝ่ายงานต่างๆของทางโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- วิชาเอกการแนะแนว หรือการแนะแนวการศึกษา
- วิชาเอกการแนะแนวและการให้คำปรึกษา
- วิชาเอกจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว
- วิชาเอกจิตวิทยาและการแนะแนว
- วิชาเอกจิตวิทยาการให้บริการปรึกษาและแนะแนว
- วิชาเอกจิตวิทยาการศึกษาและแนะแนว
- วิชาเอกจิตวิทยา
- วิชาเอกจิตวิทยาการศึกษา
- วิชาเอกจิตวิทยาโรงเรียน
- วิชาเอกจิตวิทยาสังคม
- วิชาเอกจิตวิทยาพัฒนาการ

๓.๓ ตำแหน่งครูอัตราจ้างวิชาภาษาอังกฤษ

กรอบการปฏิบัติงาน

- มีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้รายวิชาภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี
- ครูภาษาอังกฤษที่มีใบรับรองผล TOEIC ใช้ภาษาอังกฤษจัดการสอนตลอดคาบเรียน
- เป็นครูที่ปรึกษา
- ช่วยเหลืองานระบบดูแลประสานงานให้ความร่วมมือกับฝ่ายงานต่างๆทางโรงเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ภาษาอังกฤษ
- ภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ
- การสอนภาษาอังกฤษ
- การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ
- การสอนวิชาภาษาปัจจุบันต่างประเทศ (อังกฤษ)
- วิธีสอนภาษาอังกฤษ
- ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ
- ภาษาอังกฤษขั้นสูง
- การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ
- วรรณคดีอังกฤษ
- ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
- ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ
- สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
- ภาษาอังกฤษการท่องเที่ยว
- ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ
- การสอนภาษาอังกฤษให้ผู้มีฐานพื้นภาษาอื่นนอกจากภาษาอังกฤษ
- ภาษาอังกฤษธุรกิจ
- กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาเอกหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก

๓.๔ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุ

กรอบการปฏิบัติงาน

- ทำรายงานการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการ/แผนงานของทางโรงเรียน
- ตรวจสอบความถูกต้องของการทำเอกสารเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- งานนโยบายและแผนงานให้มีหน้าที่ในการจัดทำโครงการ,ทำเอกสารงานแผนงานต่างๆ
- ทำการตัดงบประมาณโครงการต่างๆและงานเอกสารทั่วไปของงานนโยบายและแผนงาน
- งานตรวจสอบมิเตอร์ไฟฟ้าโรงอาหารและบ้านพักครู
- ประสานงานและให้ความร่วมมือกับฝ่ายงานต่างๆของทางโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
- เก็บและเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ
- เก็บรวบรวมและรักษาเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ลงบัญชีและทะเบียนพัสดุและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีความรู้ในงานพัสดุอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

๔. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร

- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป
- ๔.๒ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยหรือสภาสถาบันอนุมัติแล้ว พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ ใบรับรองแพทย์ที่ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๖ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้ปฏิบัติหน้าที่สอน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)
- ๔.๗ หลักฐานอื่นๆ เช่นใบสำคัญการสมรส เปลี่ยนชื่อตัว-สกุล พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง สำหรับต้นฉบับทุกฉบับจะคืนให้ทันที ในวันรับสมัครเมื่อตรวจสอบกับสำเนาว่าถูกต้องแล้ว ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครด้วยตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือรายงานข้อมูลในเอกสารโดยเท็จ โรงเรียนปงพัฒนวิทยาคม จะไม่พิจารณาจ้าง และจะเรียกร้องสิทธิ์ใดๆ ภายหลังไม่ได้

๕. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การคัดเลือก

๕.๑ วิธีการคัดเลือก

๕.๑.๑ ข้อสอบ (๗๐ คะแนน)

- ความรู้ความสามารถทั่วไป (๓๕ คะแนน)
- ความถนัดเฉพาะตำแหน่ง (๓๕ คะแนน)

๕.๑.๒ ความเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพและการปฏิบัติงานในสถานศึกษา (๓๐ คะแนน)

- การสอบสัมภาษณ์ (๒๐ คะแนน)
- แฟ้มสะสมงาน (๑๐ คะแนน)

๕.๒ เกณฑ์การคัดเลือก

๕.๒.๑ การดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบ (๕.๑.๑) และการดำเนินการคัดเลือกโดยความเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพและการปฏิบัติงานในสถานศึกษา (๕.๑.๒) ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๕.๒.๒ ประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้เรียงตามลำดับผู้ที่ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย

๕.๒.๓ โรงเรียนเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกบุคคล และการประกาศผลการคัดเลือกถือเป็นที่สุด

๖. วัน เวลา ประกาศ และสถานที่รับสมัคร

๖.๑ วันประกาศรับสมัคร

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

๖.๒ วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ณ ห้องธุรการ อาคาร ๓ ชั้น ๑ โรงเรียนปงพัฒนวิทยาคม อำเภอปง จังหวัดพะเยา ตั้งแต่วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (๐๘๖-๑๘๖๑๔๐๒) **ไม่เว้นวันหยุดราชการ**

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกตามลำดับใบสมัครที่ยื่นสมัคร และกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก ภายในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนปงพัฒนวิทยาคม อำเภอปง จังหวัดพะเยา และทางเว็บไซต์ <http://www.pongppk.ac.th/>

๘. วันสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์

สอบคัดเลือก วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

เวลา	รายละเอียด
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	๑. ข้อสอบ (๗๐ คะแนน) - ความรู้ความสามารถทั่วไป (๓๕ คะแนน) - ความถนัดเฉพาะตำแหน่ง (๓๕ คะแนน)
เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพและการปฏิบัติงานใน สถานศึกษา (๓๐ คะแนน) - การสอบสัมภาษณ์ (๒๐ คะแนน) - แฟ้มสะสมงาน (๑๐ คะแนน)

****หมายเหตุ** อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม**

๙. ประกาศผลการคัดเลือก

วันที่ ๗ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนปงพัฒนาวิทยาคม อำเภอปง จังหวัดพะเยาและ
ทางเว็บไซต์ <http://www.pongppk.ac.th/>

****หมายเหตุ การประกาศผลการคัดเลือกถือเป็นขั้นสุดท้าย****

๑๐. การรายงานตัว การทำสัญญา

วันที่ ๘ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องบุคคผล โรงเรียนปงพัฒนาวิทยาคม อำเภอปง จังหวัด
พะเยา เวลา ๐๙.๓๐ น.

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ

(นางวัชรภรณ์ สิทธิวงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนปงพัฒนาวิทยาคม

ปฏิทินการคัดเลือกตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูอัตราจ้าง
แบบท้ายประกาศโรงเรียนปทุมพัฒนาวินิจฉัย ลงวันที่ ๑๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศรับสมัคร พร้อมยื่นใบสมัคร	วันที่ ๑๐ ตุลาคม ถึง ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์	วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ดำเนินการสอบคัดเลือก	วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง	วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
เริ่มปฏิบัติหน้าที่	ตามสัญญาจ้าง

ลงชื่อ



(นางวัชรภรณ์ สิทธิวงษ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนปทุมพัฒนาวินิจฉัย



ใบสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง.....
โรงเรียนพัฒนาวินิจฉัยวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา

รูปถ่ายขนาด
๑ x ๑.๕ นิ้ว

๑. ชื่อ - ชื่อสกุล (นาง/นาย/นางสาว).....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร)
๓. วุฒิการศึกษา.....วิชาเอก.....
 จากสถานศึกษาเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
๔. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๕. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....
๗. สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่า
๘. ประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี).....

๙. ได้แนบหลักฐานต่างๆซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| <input type="checkbox"/> ๑. ใบสมัคร | จำนวน ๑ ใบ |
| <input type="checkbox"/> ๒. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว | จำนวน ๓ รูป |
| <input type="checkbox"/> ๓. สำเนาหนังสือแสดงผลการเรียน (พร้อมฉบับจริง) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> ๔. สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> ๕. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> ๖. ใบรับรองแพทย์ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> ๗. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> ๘. ใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล(ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> ๙. อื่น ๆ โปรดระบุ..... | จำนวน ฉบับ |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับคัดเลือกแล้วถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความไม่เป็นความจริงข้าพเจ้าจะไม่เรียกสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้นในการคัดเลือก

ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบ
 (.....)
 ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
<p>ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานของผู้สมัครแล้วเห็นว่า</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานครบ</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานไม่ครบ คือ.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า</p> <p><input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก.....</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.</p>