


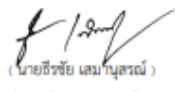



การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

โรงเรียนปงพัฒนาวិทยาคม  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา



การดำเนินการ	กิจกรรม
<p>3. กำหนดมาตรการหลักเกณฑ์หรือแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องชัดเจนเพิ่มมากขึ้นในรายละเอียดการปฏิบัติงานในด้านต่างๆรวมถึงกำหนดมาตรฐานความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนปทุมพัฒนวิद्याคมเพื่อเพิ่มศักยภาพของหน่วยงานในด้านความโปร่งใสตรวจสอบได้และปลอดจากการทุจริต</p>	<p>ตัวอย่าง ประกาศที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ประกาศ เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่</p>  <p>ประกาศโรงเรียนปทุมพัฒนวิद्याคม เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่</p> <hr/> <p>ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้สังคม มีพฤติกรรมร่วมต่อต้านการทุจริตในวงกว้าง โดยประชาชนชาวไทยต้องก้าวข้ามผ่านคำนิยมอุปถัมภ์และไม่เพิกเฉยต่อประพฤติมิชอบ ดังนั้นเพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนปทุมพัฒนวิद्याคม เป็นไปด้วยความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ทุกชั้นตอน เจตเจษ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ของโรงเรียนปทุมพัฒนวิद्याคม เพื่อความโปร่งใสตรวจสอบได้ และเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>โรงเรียนปทุมพัฒนวิद्याคม ได้ตระหนักถึงความโปร่งใส รวดเร็ว ตรวจสอบได้ และเป็นธรรม กรณีหากเกิดการร้องเรียนขึ้น ดังนั้น จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เพื่อให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และมาตรฐาน ทางคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ในการบริหารงานภายใน หน่วยงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การร้องเรียนการทุจริตต้องเป็นเรื่องที่ได้รับแจ้งหรือได้รับความเดือดร้อน เสียหาย อันเนื่องมาจากการกระทำของเจ้าหน้าที่ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 การกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ</li> <li>1.2 กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือทุจริตต่อหน้าที่ตามกฎหมายอื่น</li> <li>1.3 กระทำความผิดอันเนื่องมาจากประพฤติมิชอบ</li> </ol> </li> <li>2. การรับและตรวจสอบข้อร้องเรียนการทุจริตจากช่องทางต่างๆ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ โรงเรียนปทุมพัฒนวิद्याคม</li> <li>2.2 ร้องเรียนผ่านกล่องแสดงความคิดเห็น ของโรงเรียนปทุมพัฒนวิद्याคม</li> <li>2.3 ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์โรงเรียนปทุมพัฒนวิद्याคม</li> <li>2.4 ร้องเรียนเป็นหนังสือผ่านช่องทางไปรษณีย์</li> </ol> </li> </ol> <p>ประกาศ เรื่อง นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>  <p>ประกาศโรงเรียนปทุมพัฒนวิद्याคม เรื่อง นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อรองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสอดคล้องกับกรอบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)</p> <p>โรงเรียนปทุมพัฒนวิद्याคม จึงกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นภารกิจหลักในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพ บุคคลสำคัญที่จะทำให้การดำเนินงานตามภารกิจสำเร็จ คือ ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพราะคนเป็นปัจจัยสำคัญที่สุดในปัจจัยการบริหารจากเหตุผล ดังกล่าว โรงเรียนปทุมพัฒนวิद्याคม จึงประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดระบบงานบริหารบุคคลให้เกิดความเสมอภาค เท่าเทียม เป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมค่านึงถึงระบบคุณธรรม โดย <ol style="list-style-type: none"> <li>๑.๑ การรับบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องคำนึงถึงความรู้ความสามารถของ บุคคล ความเสมอภาค ความเป็นธรรมและประโยชน์ของทางราชการ</li> <li>๑.๒ การวางแผนอัตรากำลังในสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ศ.ศ.กำหนด เพื่อให้สอดคล้องตามภารกิจของสถานศึกษา และรองรับอัตราเกษียณอายุราชการของข้าราชการครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบ</li> <li>๑.๓ พิจารณาความดีความชอบ การเลื่อนตำแหน่งและการให้ประโยชน์แก่ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม โดยพิจารณาจากผลงาน ศักยภาพ และความประพฤติ</li> <li>๑.๔ การดำเนินการทางวินัย การลงโทษบุคลากรต้องเป็นไปด้วยความยุติธรรมและปราศจากอคติมีความเสมอภาคสุจริตภายใต้กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</li> </ol> </li> </ol>

การดำเนินการ	กิจกรรม
	<p style="text-align: center;"><b>ประกาศ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</b></p> <div style="text-align: center;">  <p><b>ประกาศเจตนารมณ์</b> เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p> </div> <p>ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีนโยบายให้โรงเรียนพัฒนาวิทยาคมปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๖ วรรคหนึ่ง ที่บัญญัติว่า ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด และตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อ ๖(๑) ที่กำหนดไม่เรียกรับ หรือยอมรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียกรับหรือยอมจะรับซึ่งของขวัญแทนคนหรือญาติของตน ไม่ว่าจะก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา หรือเป็นการให้ตามประเพณีหรือให้แก่บุคคลทั่วไปนั้น</p> <p>และสอดคล้องกับประกาศโรงเรียนพัฒนาวิทยาคม เรื่อง นโยบายคุณธรรม และความโปร่งใสปราศจากการทุจริต(เจตจำนงสุจริต) ข้อที่ ๔ ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน ด้วยการไม่รับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่เป็นไปในลักษณะรับสินบนหรือผลประโยชน์ทับซ้อน ประกาศ ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕</p> <p>เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ เจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคนในโรงเรียนพัฒนาวิทยาคม ให้ตระหนักถึงการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นปัญหาสำคัญที่ทุกภาค ส่วนต้องร่วมมือกันขจัดให้หมดสิ้นไป และดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน และการประกาศเจตจำนงสุจริต ของโรงเรียนพัฒนาวิทยาคมจึงมีนโยบายไม่รับของขวัญในทุกเทศกาล(NO GIFT POLICY) “เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร” เป็นการหลีกเลี่ยงการกระทำอื่น อาจมีผลต่อคุณพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p style="text-align: center;">จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p style="text-align: center;">ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <div style="text-align: center;">  <p>( นายธีรชัย เสมออุดม ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพัฒนาวิทยาคม</p> </div> <p>มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>
<p>4. เร่งดำเนินการจัดประชุมให้ความรู้เพื่อให้เจ้าหน้าที่บุคลากรทราบในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีการป้องกันและปราบปรามการทุจริตกับการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. 2560 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ตัวอย่างภาพการประชุมครูและบุคลากรของโรงเรียน</p> 

การดำเนินการ	กิจกรรม
	
<p>5. สร้างความตระหนักและส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมให้บุคลากรไมโกงต่อด้านการทุจริต</p>	<p>การแสดงความยินดี/ การประชุม / อบรม/ เข้าร่วมการติดตามตรวจสอบจากหน่วยงานอื่นๆ</p>    