

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
โรงเรียนปงพัฒนวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา

ประกอบด้วย

1. รายงานโครงการ/ กิจกรรม ดังนี้
 - ผลการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม
 - งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
 - ระยะเวลาในการดำเนินการ
 - ปัญหา/ อุปสรรค
 - ข้อเสนอแนะ
2. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง
3. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล



โรงเรียนปงพัฒนาวិทยาคม
แบบสรุปผลการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2566

ส่วนที่ 1

1. กลุ่มบริหาร งาน อำนวยการ
2. ชื่อ โครงการส่งเสริมและพัฒนา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่3.....
4. สอดคล้องกับมาตรฐานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ...3 ประเด็น
กลยุทธ์.....
5. สอดคล้องกับโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล หมวดที่-.....
6. ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
7. ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางวิภา ไชยลังกา และนายกริฑาพล ไทยสำราญ
8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนปงพัฒนาวิทยาคม
9. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2565 -30 กันยายน 2566

ส่วนที่ 2

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 วัตถุประสงค์ของงาน / โครงการ ส่งเสริมและพัฒนา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.1.1 เพื่อพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรงตามความต้องการของครูและสถานศึกษา

1.2 การดำเนินงาน ☒ ดำเนินการเสร็จแล้ว ✕ กำลังดำเนินการ ✕ ยังไม่ได้ดำเนินการเสร็จ

1.3 ระยะเวลาดำเนินการ ตามแผน เริ่ม 1 ตุลาคม 65 สิ้นสุด 30 กันยายน 66
ปฏิบัติงานจริง เริ่ม 1 ตุลาคม 65 สิ้นสุด 30 กันยายน 66

1.4 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

งบประมาณที่ได้รับ จำแนกเป็น:

เงินงบประมาณ เงินอุดหนุน	20,000 บาท
เงินงบประมาณ เงินอุดหนุน (อนุบาล-ขั้นพื้นฐาน)	- บาท
เงินนอกงบประมาณ	- บาท
อื่น ๆ (ระบุ).....	- บาท

ที่	กิจกรรม	ได้รับอนุมัติ	ใช้จริง	คงเหลือ
1	กิจกรรมที่ 1. สวัสดิการ กำลังใจ เพื่อพัฒนาบุคลากร	10,000	10,000	
2	กิจกรรมที่ 2.การส่งเสริมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าอบรม สัมมนา และพัฒนาวิชาชีพ	10,000	10,000	
รวม		20,000	20,000	

ตอนที่ 2 การประเมินผลงานหรือโครงการ ส่งเสริมและพัฒนา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สอดคล้องกับ มาตรฐาน/ ตัวชี้วัด ข้อที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (เอามาจากคำอธิบาย มาตรฐานตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย ความสำเร็จ	ร้อยละของผล การปฏิบัติงาน	เครื่องมือ/หลักฐาน/กิจกรรม (เอามาจากผลการปฏิบัติ กิจกรรม/เฉลี่ย)
2.1	2.1.4.	ร้อยละ 93.68 ที่ได้รับการ พัฒนาให้มี ความ เชี่ยวชาญทาง วิชาชีพ	100 ได้รับการ พัฒนาให้มี ความเชี่ยวชาญ ทางวิชาชีพ	1. วุฒิบัตรจากการอบรม สัมมนา (ครูได้รับการพัฒนาวิชาชีพครบ ทุกคน) = 100.00
เฉลี่ย/รวม			100	ระดับ ดีเยี่ยม

ตอนที่ 3 สรุปผลการประเมิน

ระดับการปฏิบัติมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด

- | | |
|---|---|
| 5 | ระดับการปฏิบัติมาก / เหมาะสมมาก |
| 3 | ระดับการปฏิบัติปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง |
| 2 | ระดับการปฏิบัติน้อย / เหมาะสมน้อย |
| 1 | ไม่มีการปฏิบัติ/ ควรปรับปรุง |

รายการ	คนที่			ค่าเฉลี่ยรวม
	1	2	3	
1. การงานแผนจัดทำแผนงาน/โครงการ	5	5	5	5
2. การปฏิบัติงานสำเร็จตามกำหนดเวลาในโครงการ	5	5	5	5
3. ผลการปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกข้อ	4	4	4	4
4. ผลประโยชน์ที่ได้รับตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	5	5	5	5
5. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการทั้งด้านผลผลิตและผลลัพธ์เป็นที่พึงพอใจของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	5	5	5	5
6. ผู้ร่วมปฏิบัติงานตามโครงการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและร่วมปฏิบัติงาน	5	5	5	5
7. ชุมชน นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมต่อการดำเนินงาน	4	4	4	4
8. การนำเสนอรายงานการประเมินผลโครงการต่อผู้รับผิดชอบโครงการหรือต่อผู้บังคับบัญชา	5	5	5	5
ค่าเฉลี่ยรวม	4.75	4.75	4.75	4.75
คิดเป็นร้อยละ	95.00	95.00	95.00	95.00

ตอนที่4. สรุปผลการประเมินโครงการ/กิจกรรม

- ☒ เป็นที่พอใจ คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 3 ขึ้นไปแสดงว่าเป็นที่น่าพอใจ
☒ ต้องปรับปรุง คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 3 ลงมาแสดงว่าควรปรับปรุง

สรุปภาพรวมความสำเร็จ

1. ปัจจัยสนับสนุน

ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานและสามารถดำเนินการได้บรรลุตามวัตถุประสงค์และตามกิจกรรมที่ตั้งไว้ โดยได้รับความร่วมมือจากผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษาเป็นอย่างดี

2. สภาพปัญหา อุปสรรค ของการดำเนินงานตามโครงการ

2.1 งบประมาณบางโครงการไม่เพียงพอ

3. ข้อเสนอแนะ

-

ตอนที่ 5 เอกสารหรือภาพถ่ายการสรุปกิจกรรม / โครงการ

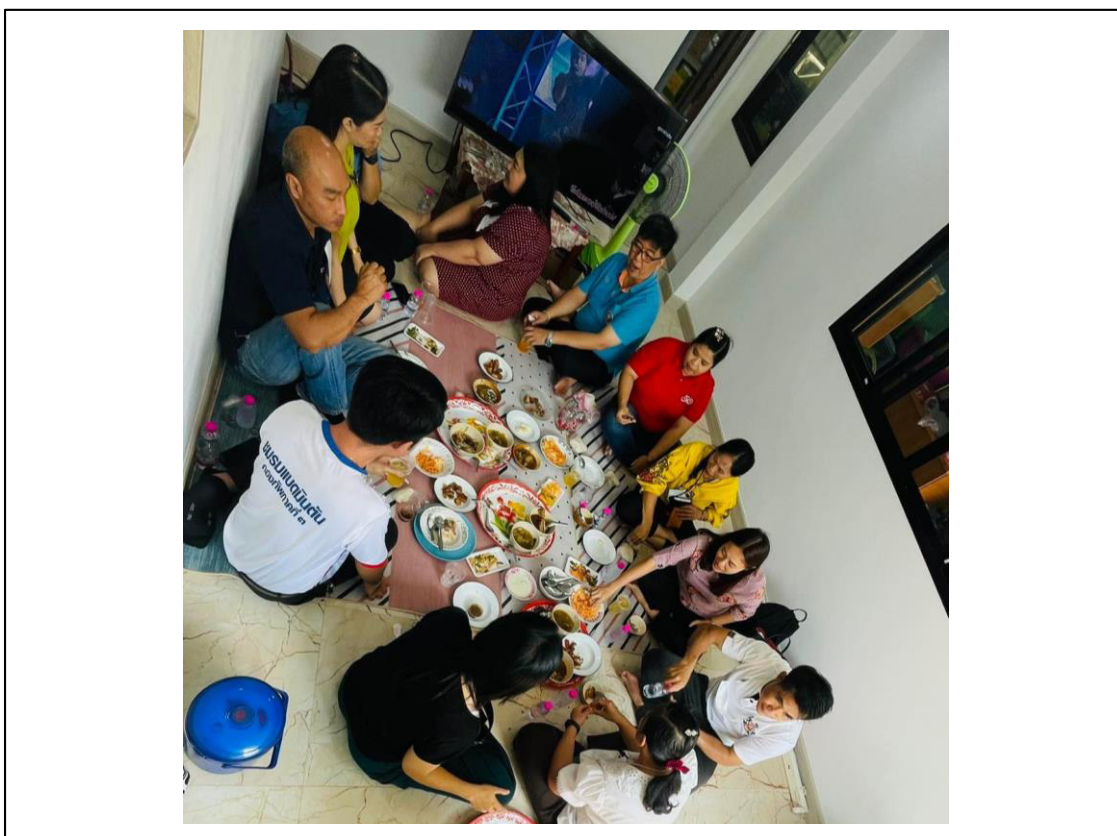
กิจกรรม..มอบของที่ระลึกครูเกษียณ.....



กิจกรรม..วางพวงหรีดและมอบปัจจัยแสดงความเสียใจ.....



กิจกรรม..แสดงความยินดีเนื่องในวันขึ้นบ้านใหม่บุคลากร



กิจกรรม..แสดงความยินดีเนื่องจากบุคลากรได้บรรจุเป็นข้าราชการ



กิจกรรม..พิธีรดน้ำดำหัวบุคลากรอาวุโส



กิจกรรม..เยี่ยมไข้บุคลากร



กิจกรรม..บุคลากรได้รับการอบรมพัฒนาตนเอง



กิจกรรม.บุคลากรได้รับการอบรมพัฒนาตนเอง



ลงชื่อ

ผู้สรุป

(นางวิภา ไชยลังกา)

ตำแหน่ง ครู

..... / /

ความเห็นของหัวหน้างานบุคคล

.....
.....
.....

ลงชื่อ



(นางวิวา ไชยลังกา
หัวหน้างานบุคคล

..... / /

ความเห็นของหัวหน้างานอำนวยการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ



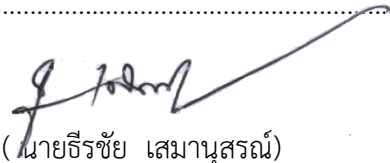
(นางจิราพร จันตะวัน
หัวหน้างานอำนวยการ

..... / /

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
.....

ลงชื่อ



(นายธีรชัย เสมานุสรณ์)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนปงพัฒนวิทยาคม



โรงเรียนปงพัฒนาวิทยาคม
แบบสรุปผลการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2566

ส่วนที่ 1

1. กลุ่มบริหาร งาน อำนวยการ
2. ชื่อ โครงการ จ้างครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อ แก้ปัญหาความขาดแคลนตามความจำเป็นเป็นวิชาเอกที่ปฏิบัติการสอนโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาต่าง ๆ
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่3.....
4. สอดคล้องกับมาตรฐานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่2.....
5. สอดคล้องกับโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล หมวดที่1,2,5,7.....
6. ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
7. ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางวิภา ไชยลังกา
8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนปงพัฒนาวิทยาคม
9. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2565 -30 กันยายน 2566

ส่วนที่ 2

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

วัตถุประสงค์ของงาน / โครงการ จ้างครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อ แก้ปัญหาความขาดแคลนตามความจำเป็นเป็นวิชาเอกที่ปฏิบัติการสอนโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาต่าง ๆ

- 1.1.1 เพื่อจัดจ้างครูผู้สอนและบุคลากรส่งเสริมการจัดการศึกษาให้เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน (2.4)
- 1.1.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น (2.4)

- 1.2 การดำเนินงาน ☒ ดำเนินการเสร็จแล้ว ✕ กำลังดำเนินการ ✕ ยังไม่ได้ดำเนินการเสร็จ
- 1.3 ระยะเวลาดำเนินการ ตามแผน เริ่ม 1 ตุลาคม 65 สิ้นสุด 30 กันยายน 66
ปฏิบัติจริง เริ่ม 1 ตุลาคม 65 สิ้นสุด 30 กันยายน 66
- 1.4 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

โครงการ จ้างครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อ แก้ปัญหาความขาดแคลนตามความจำเป็นเป็นวิชาเอกที่ปฏิบัติการสอนโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาต่าง ๆ

งบประมาณที่ได้รับ จำแนกเป็น:

เงินงบประมาณ เงินอุดหนุน	 บาท
เงินงบประมาณ เงินอุดหนุน (อนุบาล-ชั้นพื้นฐาน)	1,348,400 บาท
เงินนอกงบประมาณ	 บาท
อื่น ๆ (ระบุ).....	 บาท

ที่	กิจกรรม	ได้รับอนุมัติ	ใช้จริง	คงเหลือ
1	กิจกรรมที่ 1. การจ้างครูชาวต่างชาติ	220,000	176,000	44,000
2	กิจกรรมที่ 2. การจ้างครูอัตราจ้าง	1,073,997	1,224,700	-150,703
3	กิจกรรมที่ 3. จ้างบุคลากรสนับสนุนการสอน	60,000	60,000	0
รวม		1,353,997	1,460,700	-106,703

ตอนที่ 2 การประเมินผลงานหรือโครงการจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อ แก้ปัญหาความขาดแคลนตามความจำเป็นเป็นวิชาเอกที่ปฏิบัติการสอนโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาต่าง ๆ

สอดคล้องกับ มาตรฐาน/ ตัวชี้วัด ข้อที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ มาตรฐานตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย ความสำเร็จ	ร้อยละของผล การปฏิบัติงาน	เครื่องมือ/หลักฐาน/กิจกรรม
มาตรฐานที่ 2 (.2.4)	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรงตามความต้องการของครูและสถานศึกษา และจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนางาน (มฐ.2.4)	ดีเยี่ยม	95.00 ได้ระดับดีเลิศ	- แบบประเมิน - เกียรติบัตร - ภาพถ่าย - แบบรายงานการอบรม - รายงานการไปราชการ - ผลงาน - รางวัล

ตอนที่ 3 การสรุปผลการประเมินโครงการ

ระดับคุณภาพ เป็นไปตามเกณฑ์ Likert scal's จำแนกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

- 5 ระดับการปฏิบัติมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด/ พึงพอใจมากที่สุด
- 4 ระดับการปฏิบัติมาก / เหมาะสมมาก/ พึงพอใจมาก
- 3 ระดับการปฏิบัติปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง/ พึงพอใจปานกลาง
- 2 ระดับการปฏิบัติน้อย / เหมาะสมน้อย/ พึงพอใจน้อย
- 1 ระดับการไม่มีการปฏิบัติ/ ควรปรับปรุง/ พึงพอใจน้อยที่สุด

เกณฑ์การประเมินผล จำแนกตามช่วงคะแนน ดังนี้

4.50 – 5.00	อยู่ในระดับ	ดีมาก
3.50 – 4.49	อยู่ในระดับ	ดี
2.50 – 3.49	อยู่ในระดับ	ปานกลาง
1.50 – 2.49	อยู่ในระดับ	พอใช้
1.00 – 1.49	อยู่ในระดับ	ปรับปรุง

รายการ	คนที่					ค่าเฉลี่ยรวม
	1	2	3	4	5	
1. การงานแผนจัดทำแผนงาน/โครงการ	5	5	4			4.67
2. การปฏิบัติงานสำเร็จตามกำหนดเวลาในโครงการ	5	5	5			5.00
3. ผลการปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกข้อ	5	4	5			4.67
4. ผลประโยชน์ที่นักเรียนได้รับตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	4	4	5			4.67
5. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการทั้งด้านผลผลิตและผลลัพธ์เป็นที่พึงพอใจของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	5	5	5			5.00
6. ผู้ร่วมปฏิบัติงานตามโครงการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและร่วมปฏิบัติงาน	4	5	5			4.67
7. ชุมชน นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมต่อการดำเนินงาน	5	5	5			5.00
8. การนำเสนอรายงานการประเมินผลโครงการต่อผู้รับผิดชอบโครงการหรือต่อผู้บังคับบัญชา	5	5	5			5.00
ค่าเฉลี่ยรวม	4.75	4.88	4.88			4.83
คิดเป็นร้อยละ	95.0	97.50	97.50			96.67

ตอนที่ 4 สรุปผลการประเมินโครงการ/กิจกรรม

☒ เป็นที่พอใจ คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป แสดงว่าเป็นที่น่าพอใจ

☐ ต้องปรับปรุง คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 3.50 ลงมา แสดงว่าควรปรับปรุง

จากผลการประเมินโครงการ

เห็นสมควรให้ ☒ ดำเนินการต่อไปในปีถัดไป

☐ ปรับปรุงโครงการในปีถัดไป ด้าน.....

☐ ยกเลิกโครงการในปีถัดไป เนื่องจาก.....

สรุปภาพรวมความสำเร็จ

1. ปัจจัยสนับสนุน

ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานและสามารถดำเนินการได้บรรลุตามวัตถุประสงค์และตามกิจกรรมที่ตั้งไว้ โดยได้รับความร่วมมือจากผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนเป็นอย่างดี

2. สภาพปัญหา อุปสรรค ของการดำเนินงานตามโครงการ

2.1. บุคลากรเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง

3. ข้อเสนอแนะ

- การทำสัญญาจ้างควรจ้างต่อเนื่องตลอดปี

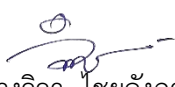
ตอนที่ 5 เอกสารหรือภาพถ่ายการสรุปกิจกรรม / โครงการ



เอกสารหรือภาพถ่ายการสรุปกิจกรรม / โครงการ



ลงชื่อ


(นางวิภา ไชยลังกา)

ผู้สรุป

ตำแหน่ง ครู

..... / /

ความเห็นของหัวหน้างานบุคคล

.....
.....
.....

ลงชื่อ



(นางวิภา ไชยลังกา
หัวหน้างานบุคคล

ความเห็นของหัวหน้างานอำนวยการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ

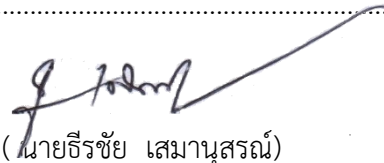


(นางจิราพร จันทะวัน
หัวหน้างานอำนวยการ

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
.....

ลงชื่อ



(นายธีรชัย เสมานุสรณ์)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนปงพัฒนวิทยาคม



คำสั่งโรงเรียนพัฒนวิทยาคม(แก้ไขเพิ่มเติม)

ที่ ๑๑๐ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งครูอัตราจ้างโรงเรียนพัฒนวิทยาคม

ตามที่ทางโรงเรียนพัฒนวิทยาคมได้ดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้าทำงานในตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูอัตราจ้าง จำนวน ๗ ตำแหน่ง ๘ อัตรา คือ ตำแหน่งครูอัตราจ้างวิชาเอกภาษาไทย ๒ อัตรา ตำแหน่งครูอัตราจ้างวิชาเอกดนตรี ๑ อัตรา ตำแหน่งครูอัตราจ้างวิชาเอกนาฏศิลป์ ๑ อัตรา ตำแหน่งครูอัตราจ้างวิชาเอกพลศึกษา ๑ อัตรา ตำแหน่งครูอัตราจ้างวิชาเอกคณิตศาสตร์ ๑ อัตรา ตำแหน่งครูอัตราจ้างวิชาเอกเคมี ๑ อัตรา และตำแหน่งครูอัตราจ้างวิชาเอกแนะแนว ๑ อัตรา ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว โรงเรียนพัฒนวิทยาคม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและยุติธรรม อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกบุคคลผู้สมัครเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|--------------------------|---|---------------------|
| ๑.๑ นายธีรชัย เสมานุสรณ์ | ครู รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายวิรัตน์ ดวงแก้ว | หัวหน้ากลุ่มงานกิจการนักเรียน | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นางณิราพร อธิยา | หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ | กรรมการ |
| ๑.๔ นายชำนาญ อธิยา | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป | กรรมการ |
| ๑.๕ นางสาวใจ สมจิต | หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ เป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำในการคัดเลือกบุคคลผู้สมัครเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว โรงเรียนพัฒนวิทยาคมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว โรงเรียนพัฒนวิทยาคม

- | | | |
|-------------------|----------|---------------------|
| ๒.๑ นางวิภา | ไชยลังกา | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางสาวจิรัชยา | กาชัย | กรรมการ |
| ๒.๓ นางสุพารัตน์ | ถาพะยอม | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการประกาศและรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวโรงเรียนพัฒนวิทยาคม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและยุติธรรม และรายงานผลการรับสมัครตามระยะเวลาที่กำหนด

๓. คณะกรรมการตรวจคุณสมบัติผู้สมัครเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว

- | | | |
|---------------|----------|---------------------|
| ๓.๑ นางสาวใจ | สมจิต | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นางวิภา | ไชยลังกา | กรรมการ |
| ๓.๓ นางณิราพร | อธิยา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการตรวจคุณสมบัติผู้สมัครเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวโรงเรียนพัฒนวิทยาคม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและยุติธรรม และรายงานผลการตรวจคุณสมบัติตามระยะเวลาที่กำหนด

๔. คณะกรรมการออกข้อสอบ

๔.๑	นางณิราพร	อิทธิยา	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวกาญจนา	แสนวงศ์	รองประธานกรรมการ
๔.๓	นายสายัณห์	ชูประเสริฐ	กรรมการ
๔.๔	นางสาวภัทรจิต	ดิลกเดชาพล	กรรมการ
๔.๕	นางเจนจิรา	ชูประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการออกข้อสอบความรู้ความสามารถทั่วไปและความถนัดเฉพาะวิชา

๕. คณะกรรมการควบคุมการสอบ

๕.๑	นางจิราพร	จันทะวัน	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาวปาริชาติ	วงศ์ใหญ่	รองประธานกรรมการ
๕.๓	นางสาวกัลยา	สวงาม	กรรมการ

มีหน้าที่ ดำเนินการควบคุมการสอบคัดเลือกให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและยุติธรรม
ในวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๖. คณะกรรมการตรวจข้อสอบ

๖.๑	นางสาวณัฐปวงกร	สิริสินจิกร	ประธานกรรมการ
๖.๒	นายสิทธิชัย	หวลอารมณ์	รองประธานกรรมการ
๖.๓	นายชาญวิทย์	บุญอาจ	กรรมการ

มีหน้าที่ ดำเนินการตรวจข้อสอบและส่งผลการตรวจข้อสอบให้กับคณะกรรมการฝ่ายสอบสัมภาษณ์และพิจารณาผลการคัดเลือกให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและยุติธรรม

๗. คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์

๗.๑	นายชำนาญ	อิทธิยา	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางณิราพร	อิทธิยา	รองประธานกรรมการ
๗.๓	นางสาวมาลิณี	รักดี	กรรมการ
๗.๔	นายวิรัตน์	ดวงแก้ว	กรรมการ
๗.๕	นางสาวจิตร์วี	ชื้อสัตย์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ สอบสัมภาษณ์ลูกจ้างชั่วคราวตามเกณฑ์ที่โรงเรียนปทุมพัฒนวิทยาฯกำหนดให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยในวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๘. คณะกรรมการพิจารณาผลการคัดเลือก

๘.๑	นายธีรชัย	เสมานุสรณ์	ครู รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๘.๒	นางณิราพร	อิทธิยา	หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๘.๓	นางสาวมาลิณี	รักดี	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๘.๔	นายวิรัตน์	ดวงแก้ว	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กรรมการ
๘.๕	นายพิษณุสรณ์	หวานเสียง	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	กรรมการ
๘.๖	นางสายใจ	สมจิต	หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ พิจารณาผลการคัดเลือกและตัดสินผลการคัดเลือกบุคคลผู้สมัครเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว โรงเรียนปทุมพัฒนวิทยาฯให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการดำเนินการสรรหาบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว โรงเรียนปงพัฒนวิทยาคม ให้
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและยุติธรรม

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นายธีรชัย เสมานุสรณ์)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนปงพัฒนวิทยาคม

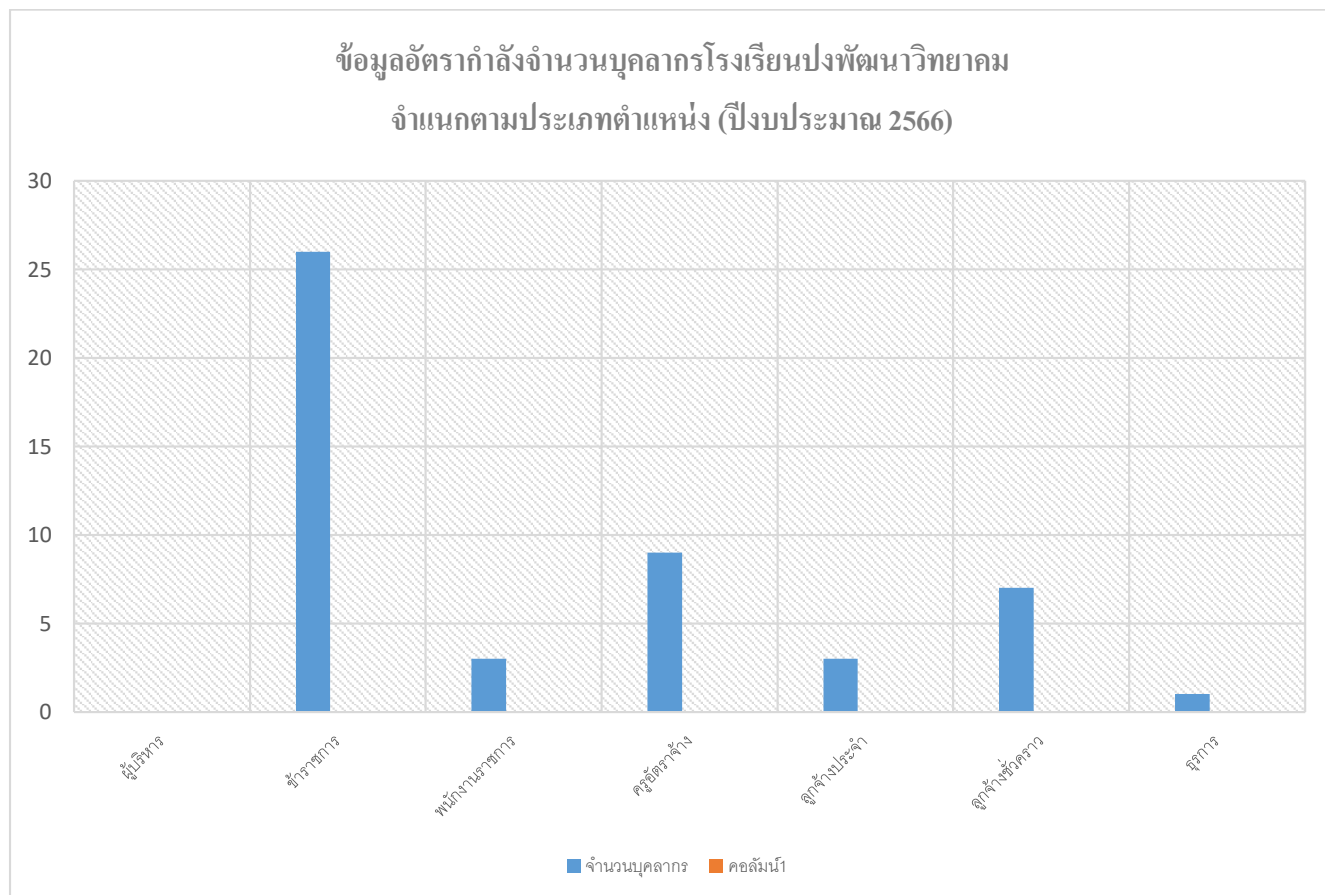
อัตรากำลังข้าราชการครูโรงเรียนปทุมวิทยาคมปีงบประมาณ 2566

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา

ชื่อสถานศึกษา	ขนาด สถาน ศึกษา	จำนวน นร.	จำนวน ห้อง	มีตัวจริง(คน)				ตามเกณฑ์ กคศ.				ขาด/เกิน				ร้อยละ ขาด/เกิน	ครูไปช่วย ราชการ	ครูมาช่วย ราชการ	พรก. ผู้สอน	อัตร จ้าง ผู้สอน
				ผอ.	รอง ผอ.	ครู	รวม	ผอ.	รอง ผอ.	ครู	รวม	ผอ.	รอง ผอ.	ครู	รวม					
โรงเรียนปทุมวิทยาคม	กลาง	505	16	1	1	27	29	1	1	26	28	0	0	1	1	3.85	0	0	3	0

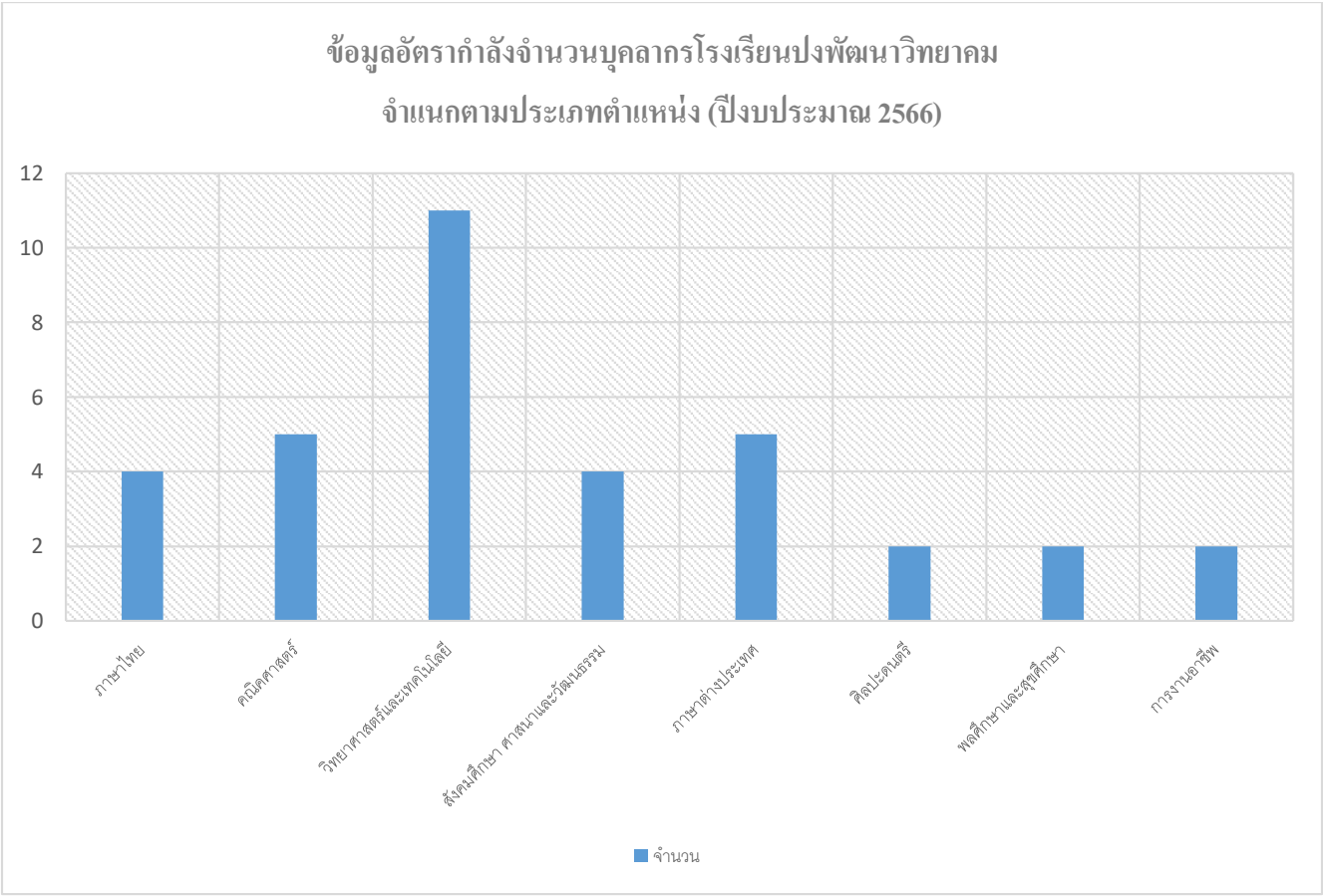
ข้อมูลอัตรากำลังจำนวนบุคลากรโรงเรียนปงพัฒนาวิทยาคม
 จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ปีงบประมาณ 2566)

ที่	ประเภทบุคลากร	จำนวน	ร้อยละ
1	ผู้บริหาร	-	
2	ข้าราชการ	26	
3	พนักงานราชการ	3	
4	ครูอัตราจ้าง	9	
5	ลูกจ้างประจำ	3	
6	ลูกจ้างชั่วคราว	7	
7	ธุรการ	1	
	รวม	49	



ข้อมูลอัตรากำลังจำนวนบุคลากรโรงเรียนปทุมพัฒนวิทยาคม
จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ (ปีงบประมาณ 2566)

ที่	ประเภทบุคลากร	จำนวน	หมายเหตุ
1	ภาษาไทย	4	
2	คณิตศาสตร์	5	
3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	11	
4	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	4	
5	ภาษาต่างประเทศ	5	
6	ศิลปะดนตรี	2	
7	พลศึกษาและสุขศึกษา	2	
8	การงานอาชีพ	2	



ข้อมูลจำนวนบุคลากรโรงเรียนปงพัฒนาวิทยาคม

ที่ได้รับการอบรมพัฒนาจำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ปีงบประมาณ 2566)

ที่	ประเภทบุคลากร	จำนวน	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการอบรมด้านวิชาชีพ	ร้อยละ	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการอบรมด้านพัฒนาตนเอง	ร้อยละ
1	ผู้บริหาร	-	-	-	-	-
2	ข้าราชการ	26	26	100	26	100
3	พนักงานราชการ	3	3	100	3	100
4	ครูอัตราจ้าง	8	8	100	8	100

ข้อมูลร้อยละของจำนวนบุคลากรโรงเรียนปงพัฒนาวิทยาคม ที่ได้รับการอบรมพัฒนาจำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ปีงบประมาณ 2566)

